СОГЛАСОВАНО:
Совет Учреждения
МОБУ ООШ имени Г.Х.Валиева д.ЮЗимяново
Протокол № 1
от «24»08. 2023г.

УТВЕРЖДЕНО:
Директор МОБУ ООШ имени Г.Х.Валиева д.Юзимяново
_____ Г.Ф.Рахматуллина
Приказ №.92
от «24» 08. 2023г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о Совете Учреждения
Муниципального общеобразовательного бюджетного учреждения основная общеобразовательная школа имени Г.Х.Валиева д.Юзимяново муниципального района Гафурийский район Республики Башкортостан

1.Общие положения

1.1. Настоящее положение (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 12.01.1996г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Методических рекомендаций по формированию и развитию управляющих советов в образовательных организациях Российской Федерации, разосланные письмом от 03.03.2023г. № 03-322 Департамента государственной политики и управления в сфере общего образования Минпросвещения России, Уставом Муниципального общеобразовательного бюджетного учреждения основная общеобразовательная школа имени Г.Х.Валиева д.Юзимяново муниципального района Гафурийский район Республики Башкортостан (далее – «образовательная организация»).

1.2. Настоящее Положение определяет порядок формирования и организацию работы Советом Учреждения образовательной организации(далее –Совет Учреждения), правовой статус, обязанности и полномочия членов Совета Учреждения, вопросы взаимодействия с другими органами управления образовательной организации, порядок избрания и прекращения полномочий членов Совета Учреждения.

1.3. Совет Учреждения осуществляет свою деятельность в соответствии с ч. 4 ст. 26 Федерального закона от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», иными федеральными, региональными и муниципальными нормативно-правовыми актами, локальными нормативными актами образовательной организации, Уставом образовательной организации, настоящим Положением, иными локальными нормативными актами утверждаемым руководителем образовательной организации.

1.4. Совет Учреждения является представительным коллегиальным органом государственно-общественного управления, создается с использованием процедур выборов, назначения и кооптации. Процедура выборов для каждой категории членов Совета Учреждения осуществляется в соответствии с Положением о порядке выборов членов Совета Учреждения, утверждаемым руководителем образовательной организации. Срок деятельности Совета Учреждения определяется Уставом образовательной организации.

1.5. Деятельность Совета Учреждения основывается на принципах добровольности участия членов в его работе, коллегиальности принятия решений, гласности.

1.6. Члены Совета Учреждения осуществляют свою работу в Совете Учреждения на общественных началах – без оплаты.

2. Цели и задачи Совета Учреждения

2.1. Основными целями деятельности Совета Учреждения являются:

-защита прав и законных интересов участников образовательных отношений;

- обеспечение максимальной эффективности образовательной деятельности образовательной организации.

2.2. Деятельность Совета Учреждения направлена на решение следующих задач:

- определение основных направлений развития образовательной организации;

- участие в определении компонента образовательной организации в составе реализуемого федерального государственного образовательного стандарта, части, формируемой участниками образовательного процесса, федеральных требований к структуре основной общеобразовательной программы дошкольного образования и иных значимых составляющих образовательного процесса в целом (профили обучения, система оценки знаний обучающихся и другие);

- содействие созданию в образовательной организации оптимальных условий и форм организации образовательного процесса;

- финансово-экономическое содействие работе образовательной организации за счет рационального использования выделяемых бюджетных средств, доходов от собственной приносящей доход деятельности и привлечения средств из внебюджетных источников;

- обеспечение прозрачности привлекаемых и расходуемых финансовых и материальных средств;

- контроль качества и безопасности условий обучения и воспитания в образовательной организации.

3. Компетенция Совета Учреждения

3.1. Совет Учреждения вправе принимать решения по вопросам, отнесенным к его компетенции нормативными правовыми актами Российской Федерации, Уставом образовательной организации.

3.2. Решения Совета Учреждения по вопросам, отнесенным Уставом образовательной организации к его компетенции, являются обязательными для исполнения всеми участниками образовательных отношений.

3.3. Компетенция Совета Учреждения определяется Уставом образовательной организации.

3.4. Совет Учреждения не вправе выступать от имени образовательной организации.

4. Структура и численность Совета Учреждения

4.1. Совет Учреждения состоит из следующих участников:

- родителей (законных представителей) обучающихся;

- обучающихся старше 14 лет;

- работников образовательной организации (в том числе руководителя образовательной организации);

- представителя учредителя образовательной организации;

- кооптированных членов (лиц, которые могут оказывать содействие в успешном функционировании и развитии образовательной организации).

4.2. Избираемыми членами Совета Учреждения являются:

- представители родителей (законных представителей) обучающихся образовательной организации;

- представители обучающихся образовательной организации;

- представители работников образовательной организации;

- общая численность Совета Учреждения, а также численность категорий членов Совета Учреждения определяется Уставом образовательной организации.

4.3. Представитель Учредителя выражает интересы учредителя в Совете Учреждения и имеет право на блокирование решения Совета Учреждения в случае его несоответствия принципам государственной образовательной политики и (или) составление особого мнения с последующим представлением его учредителю.

4.4. Не имеют права быть членами Совета Учреждения лица:

- лишенные родительских прав;

- лишенные права заниматься деятельностью, связанной с работой с детьми;

- имеющие или имевшие судимость, подвергающиеся или подвергавшиеся уголовному преследованию (за исключением лиц, уголовное преследование в отношении которых

прекращено по реабилитирующим основаниям);

- признанные судом недееспособными.

5. Статус членов Совета Учреждения, их права и обязанности

5.1. Члены Совета Учреждения имеют равные права и обязанности по отношению к Совету Учреждения и участникам образовательных отношений независимо от социального статуса, должности, места работы, способа включения в Совет Учреждения (по должности, назначение, избрание, кооптация).

5.2. Члены Совета Учреждения не имеют полномочий действовать индивидуально, за исключением тех случаев, когда Совет Учреждения делегирует им полномочия действовать таким образом.

5.3. Члены Управляющего совета не могут непосредственно вмешиваться в профессиональную деятельность руководителя образовательной организации, педагогических и иных работников образовательной организации, образовательную деятельность обучающихся, требовать от указанных лиц выполнения своих пожеланий.

5.4. Член Совета Учреждения имеет следующие права:

- участвовать в обсуждении и принятии решений Совета Учреждения;
- открыто выражать собственное мнение на заседаниях Совета Учреждения;
- досрочно выходить из состава Совета Учреждения;
- получать информацию о дате, времени, месте проведения заседаний Совета Учреждения и необходимые материалы по обсуждаемому вопросу;
- инициировать проведение заседания Совета Учреждения по любому вопросу, находящемуся в его компетенции;
- требовать от администрации образовательной организации предоставления информации по вопросам, находящимся в компетенции Совета Учреждения;
- инициировать создание рабочих групп, комиссий и (или) комитетов Совета Учреждения, быть их руководителем или членом;
- представлять образовательную организацию по доверенности в отношениях с учреждениями, организациями и государственными органами в рамках компетенции Совета Учреждения;
- участвовать в заседаниях педагогического совета образовательной организации с правом совещательного голоса;
- иметь доступ в здания, помещения и прилегающие территории образовательной организации в порядке, предусмотренном правилами внутреннего распорядка образовательной организации;
- получать информацию от образовательной организации, необходимую для

осуществления деятельности управляющего совета (за исключением информации, составляющей государственную и иную охраняемую законом тайну);

- получать необходимые для своей работы знания в рамках специальной подготовки члена Совета Учреждения;

- неоднократно быть избранным в состав Совета Учреждения, в том числе на основе самовыдвижения своей кандидатуры.

5.5. Член Совета Учреждения обязан:

- регулярно участвовать в заседаниях Совета Учреждения, не пропускать их без уважительных причин;

- в качестве члена или председателя рабочей группы, комиссии и (или) комитета Совета Учреждения принимать активное участие в ее (его) работе, готовить квалифицированные проекты решений Совета Учреждения;

- проявлять личную активность в обсуждении, принятии и исполнении решений Совета Учреждения;

- выслушивать мнение других членов Совета Учреждения и уважать их позицию по обсуждаемым вопросам;

- уважать профессиональное мнение руководителя и работников образовательной организации, проводить консультации с ними при подготовке предложений и проектов решений;

- постоянно повышать свою компетенцию в области организации деятельности образовательной организации, ее образовательного процесса и финансово-экономической деятельности;

- при добровольном выходе из состава Совета Учреждения образовательной организации подать мотивированное заявление о выходе на имя председателя Совета Учреждения за пять дней до выхода;

- обеспечивать информирование всех участников образовательных отношений о планах и решениях Совета Учреждения;

- не использовать членство в Совете Учреждения для удовлетворения своих личных интересов или интересов своего ребенка (подопечного);

- в случае несовпадения интересов выдвинувшей члена Совета Учреждения группы с интересами образовательной организации отдавать приоритет последним;

- участвовать в подготовке материалов для содержательного и компетентного рассмотрения вносимого в повестку заседания Совета Учреждения вопроса;

- принимать решения, исходя из принципа недопустимости ущемления гарантированных государством прав участников образовательных отношений;

- соблюдать конфиденциальность в отношении вопросов, признанных Управляющим советом не подлежащими разглашению, персональных данных участников образовательных отношений, а также иных сведений, которые могут нанести ущерб образовательной организации или ее работникам;

- в случае получения доступа к персональным данным обучающихся не раскрывать указанные данные третьим лицами не распространять их без предварительного согласия совершеннолетних обучающихся или согласия родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

6. Ответственность Совета Учреждения, членов Совета Учреждения

6.1. Совет Учреждения в целом и каждый член Совета Учреждения индивидуально несет ответственность перед всеми участниками образовательных отношений, рискуя своей деловой и человеческой репутацией в мнении местного сообщества и сообщества образовательной организации.

6.2. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Советом Учреждения своих обязанностей; если решения Совета Учреждения ведут к снижению эффективности работы образовательной организации, к нерациональному использованию ресурсов, к повышению конфликтности между участниками образовательных отношений и (или) к другим негативным последствиям, учредитель (уполномоченный учредителем орган)имеет право распустить данный состав Совета Учреждения, назначить выборы нового состава Совета Учреждения.

6.3. Члены Совета Учреждения несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6.4. Член Совета Учреждения может быть исключен (дисквалифицирован) из состава Совета Учреждения в порядке, установленном настоящим Положением.

7. Порядок организации деятельности Совета Учреждения

7.1. Совет Учреждения ежегодно определяет ключевые приоритеты своей работы на учебный год.

7.2. Председатель Совета Учреждения избирается из числа членов Совета Учреждения образовательной организации, являющихся представителями родителей (законных представителей) обучающихся, либо из числа кооптированных в Совет Учреждения членов сроком на 1 год при обязательном участии представителя Учредителя. На том же или ином заседании из числа представителей от любой категории участников образовательных отношений избирается секретарь Совета Учреждения.

7.3. Также из числа членов Совета Учреждения образовательной организации, являющихся представителями родителей (законных представителей) обучающихся, либо из числа кооптированных в Совет Учреждения членов сроком на 1 год может избираться

заместитель председателя Совета Учреждения.

7.4. Совет Учреждения вправе в любое время переизбрать Председателя, заместителя председателя и секретаря Совета Учреждения.

7.5. Члены Совета Учреждения (в том числе, Председатель, заместитель председателя и секретарь) осуществляют свою работу в Совете Учреждения на общественных началах – без оплаты.

7.6. Основные вопросы, касающиеся порядка работы Совета Учреждения и организации его деятельности, регулируются Уставом образовательной организации, настоящим Положением и иными локальными актами образовательной организации.

7.7. При необходимости более подробной регламентации процедурных вопросов, касающихся порядка работы Совета Учреждения, Совет Учреждения вправе разработать и утвердить регламент своей деятельности, который устанавливает:

- периодичность проведения заседаний;
- сроки и порядок оповещения членов совета Учреждения о проведении заседаний;
- сроки предоставления членам Совета Учреждения материалов для работы;
- порядок проведения заседаний;
- определение постоянного места проведения заседаний и работы Совета Учреждения;
- обязанности председателя, заместителя председателя и секретаря Совета Учреждения;
- порядок ведения делопроизводства Совета Учреждения;
- иные процедурные вопросы.

7.8. Организационной формой работы Совета Учреждения являются заседания, которые проводятся по мере необходимости, но не реже одного 1 (одного) раза в квартал. Проведение заседаний может транслироваться в прямом эфире в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальный сайт образовательной организации. Заседания, на которых обсуждаются вопросы, касающиеся персональных данных участников образовательных отношений, и иные вопросы, носящие конфиденциальный характер, по согласованию с руководителем образовательной организации и представителем Учредителя не транслируются.

7.9. Не допускается трансляция в прямом эфире в информационно-телекоммуникационной сети«Интернет» рассмотрения на заседании Совета Учреждения вопросов, затрагивающих персональные данные обучающихся.

7.10. Для решения необходимых вопросов может созываться внеочередное заседание Совета Учреждения.

- Внеочередные заседания Совета Учреждения проводятся:
- по инициативе председателя Совета Учреждения;
- по требованию руководителя образовательной организации;

- по требованию представителя Учредителя;

- по заявлению членов Совета Учреждения, подписанному не менее половины членов от списочного состава Совета Учреждения.

7.11. Вопросы, предложенные для рассмотрения членами Совета Учреждения (в том числе председателем), руководителем образовательной организации, представителем Учредителя образовательной организации, представителем уполномоченного Учредителем органа, включаются в повестку дня заседания Совета Учреждения в обязательном порядке.

7.12. В целях подготовки заседаний Совета Учреждения и выработки проектов документов председатель Совета Учреждения вправе запрашивать у руководителя образовательной организации необходимые документы, информацию и иные материалы.

7.13. Заседания Совета Учреждения являются правомочными, если в них принимают участие представитель Учредителя и не менее половины от общего числа членов Совета Учреждения. Заочное голосование считается состоявшимся, если в установленный в повестке дня срок голосования проголосовали не менее половины от общего (с учетом кооптированных) числа членов Совета Учреждения.

7.14. Заседания Совета Учреждения являются открытыми за исключением случаев, установленных настоящим Положением. На заседаниях Совета Учреждения может осуществляться аудиозапись, фото- и видеосъемка и(или) проводиться онлайн-трансляция в случае, если от членов Совета Учреждения получено согласие на указанные действия.

7.15. Решением Совета Учреждения может быть установлен перечень вопросов, рассмотрение которых на заседании Совета Учреждения проводится в отсутствие несовершеннолетних членов Совета Учреждения и (или) на закрытом заседании Совета Учреждения.

7.16. В случае, когда количество членов Совета Учреждения становится менее половины количества, предусмотренного Уставом или иным локальным актом образовательной организации, оставшиеся члены Совета Учреждения должны принять решение о проведении довыборов. Новые члены Совета Учреждения должны быть избраны в течение одного месяца со дня выбытия из Совета Учреждения предыдущих членов (время каникул в этот период не включается).До проведения довыборов оставшиеся члены Совета Учреждения не вправе принимать никаких решений, кроме решения о проведении таких довыборов.

7.17. Член Совета Учреждения по решению Совета Учреждения выводится из его состава в следующих случаях:

- в случае пропуска более двух заседаний Совета Учреждения подряд без уважительной причины – со дня, устанавливаемого соответствующим решением Совета Учреждения;

- по его желанию, выраженному в письменной форме,– со дня, следующего за днем

подачи соответствующего заявления;

- представитель Учредителя – при отзыве представителя учредителя – со дня, следующего за днем соответствующего отзыва;

- при увольнении с работы работника образовательной организации, избранного членом Управляющего совета – со дня, следующего за днем увольнения;

- обучающийся – в связи с завершением обучения в образовательной организации или отчислением (переводом) обучающегося, представляющего в Совете Учреждения обучающихся – со дня отчисления;

- в случае совершения аморального проступка, несовместимого с выполнением воспитательных функций, а также за применение действий, связанных с физическим и/или психическим насилием над личностью обучающихся – со дня, устанавливаемого соответствующим решением Совета Учреждения;

- в случае совершения противоправных действий, несовместимых с членством в Совете Учреждения – со дня, устанавливаемого соответствующим решением Совета Учреждения;

- при выявлении следующих обстоятельств, препятствующих участию в работе го Совета Учреждения: лишение или ограничение родительских прав, судебный запрет заниматься педагогической и иной деятельностью, связанной с работой с детьми, признание по решению суда недееспособным, наличие неснятой или непогашенной судимости за совершение умышленного тяжкого или особо тяжкого преступления – со дня, устанавливаемого соответствующим решением совета учреждения.

7.18. В случае если обучающийся выбывает из образовательной организации, полномочия члена Совета Учреждения – родителя (законного представителя) этого обучающегося – автоматически прекращаются.

7.19. После вывода из состава Совета Учреждения его члена Совет Учреждения принимает меры для замещения выведенного члена в общем порядке.

7.20. Лицо, не являющееся членом Совета Учреждения, но желающее принять участие в его работе, может быть приглашено на заседание, если против этого не возражает более половины членов Совета Учреждения, присутствующих на заседании. Указанным лицам предоставляется в заседании Совета Учреждения право совещательного голоса.

7.21. Решения Совета Учреждения принимаются открытым голосованием большинством голосов присутствующих и оформляются протоколами. При равенстве голосов голос председательствующего на заседании Совета Учреждения является решающим.

7.22. Решение Совета Учреждения может быть принято без проведения собрания или заседания путем проведения заочного голосования (опросным путем). Такое голосование может быть проведено путем обмена документами посредством почтовой, телеграфной, телетайпной,

телефонной, электронной или иной связи, обеспечивающей аутентичность передаваемых и принимаемых сообщений и их документальное подтверждение. При проведении заочного голосования не менее чем за 10 (десять) рабочих дней членам Совета Учреждения направляется предлагаемая повестка дня.

7.23. Все члены Совета Учреждения не менее чем за 3 (три) рабочих дня до начала голосования должны быть ознакомлены со всеми необходимыми информацией и материалами, а также иметь возможность вносить предложения о включении в повестку дня дополнительных вопросов не менее чем за 3 (три) рабочих дня до начала голосования.

7.24. Протоколы подписываются председателем и секретарем Совета Учреждения. Секретарь обеспечивает сохранность документации Совета Учреждения.

7.25. Решения Совета Учреждения реализуются посредством локальных нормативных актов и (или) поручений руководителя образовательной организации.

8. Рабочие группы и комиссии Совета Учреждения

8.1. Совет Учреждения вправе создавать по мере необходимости комиссии и рабочие группы как временные, так и на постоянной основе по вопросам, отнесенным к компетенции совета учреждения, а также утверждать положения об указанных комиссиях и рабочих группах.

8.2. Совет Учреждения определяет структуру, количество членов и персональное членство в рабочих группах, комиссиях и (или) комитетах, назначает из числа членов Совета Учреждения их председателя, утверждает задачи, функции и регламент их работы.

8.3. В рабочие группы, комиссии и (или) комитеты могут входить с их согласия лица, включение которых Совет Учреждения сочтет необходимым и полезным для осуществления эффективной работы рабочей группы, комиссии и (или) комитета.

8.4. Постоянные комиссии создаются по основным направлениям деятельности Совета Учреждения.

8.5.Рабочие группы Совета Учреждения создаются на определенный период времени для выполнения конкретной задачи, поставленной Советом Учреждения и, как правило, на определенный срок. После выполнения поставленной задачи рабочая группа ликвидируется.

8.6. Рабочие группы и (или) комиссии принимают рекомендательные для Совета Учреждения решения.

8.7. Для регламентации создания и деятельности рабочих групп и комиссий Совет Учреждения вправе разрабатывать и принимать соответствующие положения.

9. Информационная открытость Совета Учреждения

9.1. Совет Учреждения обеспечивает доступность материалов его работы для ознакомления любым представителям общественности, за исключением тех материалов, которые совет учреждения считает конфиденциальными. Перечень последних закрепляется

протоколом Совета Учреждения или решением председателя Совета Учреждения.

9.2. Совет Учреждения готовит ежегодный отчет о своей деятельности, предоставляемый в открытом доступе.

9.3. Совет Учреждения имеет информационный стенд или размещает информацию о своей работе на общем информационном стенде образовательной организации.

9.4. Образовательная организация размещает на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – «сайт образовательной организации») раздел, посвященный деятельности Совета Учреждения. Председатель о совета Учреждения обеспечивает предоставление информационно значимого и актуального наполнения указанного раздела.

9.5. Указанный раздел должен содержать следующие сведения:

- фамилия, имя и отчество (при наличии) председателя Совета Учреждения;

- телефон и адрес электронной почты председателя Совета Учреждения;

- состав Совета Учреждения с указанием категории его членов (кооптированный член, родитель (законный представитель), работник образовательной организации с указанием должности);

- сведения о наличии Положений об Совете Учреждения, о порядке выборов членов Совета Учреждения, о порядке кооптации членов Совета Учреждения, иных локальных нормативных актов образовательной организации, регулирующих деятельность Совета Учреждения с приложением копий указанных Положений (при их наличии);

- копии протоколов заседаний Совета Учреждения (за исключением протоколов, содержащих персональные данные, и решений, признанных Советом Учреждения не подлежащими разглашению);

9.6. фотографии заседаний Совета Учреждения;

- адрес официального сайта Совета Учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (при его наличии).

10. Заключительные положения

10.1 Настоящее Положение разработано на основе и в соответствии с Уставом образовательной организации и не должно противоречить ему.

10.2. В случае расхождения пунктов настоящего Положения и Устава образовательной организации применяются соответствующие Положения Устава.

10.3. В случае обнаружения противоречия между настоящим Положением и действующим законодательством Российской Федерации необходимо руководствоваться нормами действующего законодательства Российской Федерации.